

شماره مسلسل : ۹۴۰

باسمه تعالی

شماره دبیرخانه :

تاریخ : ۱۳۹۲-۱۱-۷



مصوبات کارگروههای کارشناسی و مشورتی

دبیر محترم شورای اقامه نماز وزارت، سازمان، بنیاد، نهاد و ...

سلام علیکم

احتراما با آرزوی سلامتی و توفیق الهی به استحضار می‌رساند، این معاونت در راستای مأموریت ذاتی خود و به منظور "تمهیدات لازم جهت استقرار اثربخش نظام جامع برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز دستگاه‌ها" با دعوت از دبیران و رابطین محترم اقامه نماز برخی از دستگاه‌های اجرایی کشور در مرکز، اقدام به تشکیل کارگروههای کارشناسی و مشورتی "الف" و "ب" نمود و به میزان ۴۰۰ نفر / ساعت در باره موضوعات ذیل بحث و تبادل نظر شد.

ضمن تشکر از مساعی و حسن همکاری ارزشمند تمامی اعضای کارگروههای موصوف به پیوست مجموعه‌ی دستاوردهای آن به شرح موضوعات ذیل جهت استحضار و هر گونه بهره‌برداری لازم خدمتتان تقدیم می‌گردد. امید است در پیشبرد امر نماز در آن دستگاه راه‌گشا باشد.

۱. شناسایی عوامل تضييع کننده نماز در دستگاه‌های اجرایی و ارائه‌ی راه‌کارهای مناسب جهت رفع آنها

۲. شاخص‌های انتخاب فعالان اقامه نماز دستگاه‌ها و شیوه‌های تقدیر

۳. استانداردهای فضاهای اقامه نماز (مسجد و نمازخانه) دستگاه‌های اجرایی از حیث سخت‌افزاری و سایر نیازها

۴. ویژگی‌ها و شرح وظایف کارگزاران مساجد و نمازخانه‌های دستگاه‌های اجرایی

۵. ویژگی‌های بانک جامع اطلاعات (نرم و سخت‌افزاری) نماز دستگاه‌ها

امید است با یاری خداوند متعال همه‌ی ما مشمول دعای حضرت ابراهیم خلیل الرحمن (ع) که فرمود "خدایا من و فرزندانم را در زمره نمازگران قرار بده" باشیم.

ابراهیم آقابابایی

معاون برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی



باسمہ تعالیٰ

تاریخ ۱۳۹۲/۱۱/۷
شماره ۱/۰۱/۲۲۷۱
پیوست دارد

مدیر محترم ستاد اقامه نماز استان

سلام علیکم

احتراما به پیوست بخشنامه شماره ۹۴۰ مورخ ۹۲/۱۱/۷ این معاونت به دستگاہهای اجرائی به ضمیمه مصوبات کار گروہهای کار شناسی و مشورتی جهت اطلاع و بهره مندی ایفاد می گردد .

ابراهیم آقا بابایی

معاون برنامه ریزی , نظارت و ارزیابی

مجموعه مصوبات کارگروه‌های

کارشناسی و مشورتی معاونت

برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی

ستاد اقامه نماز کشور

معاونت برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی

ستاد اقامه نماز کشور

زمستان ۱۳۹۲

فهرست مطالب ؛

عنوان..... شماره صفحه

- عوامل تضييع کننده نماز در دستگاه‌ها و راه‌کارهای رفع آن‌ها ۳
- شاخص‌های تقدیر و تجلیل از فعالان و خادمان نماز در دستگاه‌ها ۱۲
- استانداردهای فضاهای اقامه نماز (مسجد و نمازخانه) در دستگاه‌ها ۱۸
- ویژگی‌ها و شرح وظایف کارگزاران نماز در دستگاه‌ها ۲۱
- ویژگی‌های بانک جامع اطلاعات نماز در دستگاه‌ها ۲۳



عوامل تضييع کننده نماز در دستگاه‌های اجرائی کشور و راهبردها و برنامه‌های اجرائی جهت رفع

مقدمه :

ستاد اقامه نماز کشور در سایه رهنمودهای مقام معظم رهبری مبنی بر تشکیل هیات‌هایی جهت تعیین وظایف دستگاه‌های کشور در توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز و ارزیابی عملکرد سالیانه آن‌ها با جلب مشارکت و همکاری جمعی از صاحب نظران و کارشناسان حوزه فرهنگ و معارف اسلامی بویژه نماز و با صرف ماه‌ها کار فشرده کارشناسی و مطالعاتی اقدام به تهیه و تدوین نظام جامع برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز نمود. از آنجائی که محتوی و چابک‌بودن اصلی این نظام از انسجام و منطق علمی و مطالعاتی متقنی برخوردار بود بنابراین مورد تأیید و تصویب هیات امناء، شورای معاونین و مسئولین دفتر نوسازی و تحول اداری معاونت توسعه و سرمایه انسانی رئیس جمهور قرار گرفت و بعنوان یکی از معیارهای عمومی ارزیابی عملکرد سال ۹۱ به کلیه دستگاه‌های کشور در سطح ملی و استانی ابلاغ گردیده است.

ستاد اقامه نماز در راستای راهبرد و رویکرد خود مبنی بر ضرورت تمهیدات لازم برای استقرار نظام جامع موصوف در همه دستگاه‌های کشور، به کمیته

برنامه ریزی راهبردی مأموریت داد تا با تشکیل کارگروه کارشناسی و جلب همکاری جمعی از دبیران موفق و مجرب شورای اقامه نماز دستگاه‌های کشور، کارشناسان ستاد و دیگر افراد صاحب نظر و مجرب اقدام به تعیین شاخص‌ها، استانداردهای مربوط به ساخت، توسعه، تجهیز مساجد و نمازخانه‌ها و همچنین شناسائی عوامل تضييع کننده نماز و شناسائی و معرفی راهکارهای رفع آن در جامعه و دستگاه‌ها نماید. لذا بدین منظور کمیته برنامه ریزی راهبردی ستاد نسبت به تشکیل دو کارگروه (الف) و (ب) با ترکیب مورد نظر اقدام نمود که این کارگروه‌ها با راهبری معاونت برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد طی چندین نشست کارشناسی که عمدتاً بصورت کارگاه بارش فکری و با حضور اعضای گروه، مدیران و کارشناسان حوزه معاونت مربوط تشکیل گردید چهار موضوع را در دستور کار خود قرار داد که موضوعات ذیل دستاورد کارگروه کارشناسی (ب) می‌باشد.

۱. شناسائی عوامل تضييع کننده نماز در دستگاه‌های کشور
۲. شناسائی راهکارهای رفع عوامل تضييع کننده نماز در دستگاه‌های کشور

❖ راهبردهای رفع عوامل تضییع کننده نماز در دستگاه‌ها

۱. هماهنگ نمودن سیاست‌ها و راهبردهای توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز کشور با راهبردهای کلان فرهنگی کشور
۲. اصلاح و تکمیل ساختار و قوانین در مورد نماز
۳. تقویت جایگاه اقامه نماز در دستگاه‌های کشور
۴. متناسب سازی قوانین و مقررات مربوط به اقامه نماز در دستگاه‌ها
۵. ارتقای سطح دانش، بینش (بصیرت) کارکنان و خانواده‌های دستگاه‌ها نسبت به اقامه نماز
۶. سیاست گذاری‌های اجتماعی و اقتصادی با رویکرد تقویت امور معنوی به ویژه نماز در سبک زندگی اسلامی
۷. تمهیدات لازم و مناسب برای توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز در مساجد (از حیث سخت و نرم افزاری)
۸. توسعه و تقویت سازمان‌های مردم نهاد در جهت توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز
۹. پژوهش محور و دانش بنیان کردن برنامه‌های توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز

۱۰. یکپارچه سازی و ایجاد وحدت رویه در برنامه‌های توسعه و ترویج

فرهنگ اقامه نماز

اقدامات راهبرد اول :

"هماهنگ نمودن سیاست‌ها و راهبردهای توسعه و ترویج فرهنگ

اقامه نماز کشور با راهبردهای کلان فرهنگی کشور"

۱. ابلاغ دستورالعمل "اهمیت نماز (عدم تداخل زمان جلسات، حضور مدیران در صفوف نمازهای جماعت، تقدیر و تشویق فعالان نماز و ...) " با امضای بالاترین مقام دستگاه
۲. برگزاری جلسات با مدیران ارشد و عالی نظام در باب نماز
۳. تذکر و یادآوری به مدیران دستگاه‌ها در هیأت دولت توسط رئیس ستاد اقامه نماز
۴. اهتمام به امور فرهنگی از سوی دولت به وزرا
۵. ابلاغ مجدد آئین نامه هیأت دولت به دستگاه‌ها
۶. ابلاغ طرح رشد معنوی کارکنان به دستگاه‌های کشور (ورود نظام جامع به سطح ارزیابی دستگاه‌ها)
۷. رایزنی ستاد اقامه نماز با دولت و دستگاه‌های کشور برای در اولویت قرار گرفتن نماز به عنوان مأموریت دستگاه‌ها
۸. تدوین و ابلاغ مأموریت دستگاه‌ها

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

۹. تهیه لوایح و طرح‌هایی از پیام‌های مقام معظم رهبری توسط دولت و مجلس
۱۰. اجرایی نمودن پیام‌های مقام معظم رهبری
۱۱. عملیاتی نمودن طرح جامع اقامه نماز
۱۲. قرارداد طرح تحول معنوی در برنامه‌های ۵ ساله توسعه کشور
۱۳. تعامل و جلب همکاری شورای عالی انقلاب فرهنگی
۱۴. تقویت حضور ستاد در سیاست‌گذاری‌های کلان فرهنگی کشور

اقدامات راهبردی دوم:

"اصلاح و تکمیل ساختار و قوانین در مورد نماز"

۱. اصلاح آئین‌نامه هیأت وزیران
۲. پیش‌بینی جایگاه مناسب نماز در قانون ششم توسعه نظام
۳. تصویب قوانین مورد نیاز از طریق کمیسیون نماز، قرآن و عترت مجلس شورای اسلامی
۴. قانونمند شدن شناسایی، انتخاب و اعزام، ارزیابی عملکرد و جبران خدمات ائمه جماعات روحانی دستگاه‌ها
۵. سیستم اطلاعات مدیریت ائمه جماعات روحانی و تهیه اطلس جغرافیایی روحانیون و ائمه جماعات در سطح کشور

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

۶. صدور بخشنامه از سوی ستاد اقامه نماز به دستگاه‌های کشور مبنی بر ارتباط با سازمان تبلیغات برای دعوت از ائمه جماعات
۷. اصلاح و به روز آوری آئین‌نامه شورای اقامه نماز دستگاه (مسئول، دبیر، سایر اعضای شورا)
۸. تعیین شاخص‌های نظارت و ارزیابی عملکرد اعضای شورای اقامه نماز دستگاه‌ها
۹. اختصاص ردیف بودجه خاص برای ستاد مرکزی اقامه نماز به منظور اجرای برنامه‌های نماز و کمک به دستگاه‌های دولتی برای این امر مهم
۱۰. پیش‌بینی بودجه نماز در بودجه‌های سنواتی و عملیاتی دستگاه‌ها توسط دولت
۱۱. تخصیص بودجه و نیروی انسانی مناسب برای اقامه نماز دستگاه‌ها در مجلس شورای اسلامی
۱۲. رایزنی با مجلس جهت جذب بودجه‌های فرهنگی کشور (اختصاص ردیف بودجه ذیل فصل ۲ و ۵ برای توسعه و ترویج فرهنگ نورانی نماز)
۱۳. منظور شدن سابقه همکاری با ستاد اقامه نماز دستگاه جهت دریافت ترفیع (وضع قانون)
۱۴. ورود میزان اهتمام مدیران به توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز در جشنواره شهید رجایی
۱۵. پیوست فرهنگی و معنوی برای کلیه برنامه‌ها

اقدامات راهبرد سوم :

" تقویت جایگاه اقامه نماز در دستگاه‌های کشور "

۱. ابلاغ دستورالعمل با امضای بالاترین مقام دستگاه به کلیه واحدهای تابعه (مرکز - استان)
۲. تهیه و ابلاغ منشور اخلاقی با الهام از پیام نماز برای مدیران دستگاه‌ها توسط ستاد اقامه نماز کشور
۳. لحاظ نمودن میزان اهتمام مدیران به امر اقامه نماز در ارزیابی عملکرد سالیانه آنان
۴. اعمال شاخص‌های نظام جامع برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد اقامه نماز در ارزیابی عملکرد نمازی دستگاه
۵. برگزاری جلسات مشترک مسئولان ارشد ستاد اقامه نماز با مدیران عالی نظام در باب نماز
۶. پیش‌بینی پست سازمانی برای مسئولان و دبیران اقامه نماز دستگاهها
۷. برگزاری جلسات ادواری مسئولان ستاد اقامه نماز کشور با مدیران و متولیان امر نماز در دستگاهها
۸. حمایت نظام مند ستاد اقامه نماز کشور از تشکیلات و برنامه‌های دستگاه‌ها

۸. یادآوری امر نماز (من باب تذکر) به اعضای هیأت دولت توسط ریاست ستاد اقامه نماز جهت عطف توجه به نماز
۹. نهادینه شدن نماز در مأموریت دستگاه‌های کشور
۱۰. تحول ساختاری، ابلاغ برنامه منظم به دستگاه‌ها، تقویت جایگاه ساختاری ستاد، پیش‌بینی معاونت هماهنگی و شوراها در ساختار ستاد اقامه نماز کشور

اقدامات راهبرد چهارم

"متناسب سازی قوانین و مقررات مربوط به اقامه نماز در

دستگاه‌ها"

۱. اصلاح و ابلاغ مجدد آئین نامه هیأت وزیران در باب نماز
۲. اصلاح طرح جامع اقامه نماز مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی
۳. شناسایی و رفع نیازها و خلاءهای قانونی در باب نماز
۴. به روز رسانی و ابلاغ مجدد آئین نامه شورای اقامه نماز دستگاه‌ها
۵. برقراری تعامل موثر با فراکسیون نماز، قرآن و عترت مجلس شورای اسلامی به منظور
۵.۱. اصلاح و تکمیل قوانین و مقررات مربوط به نماز
۵.۲. اختصاص بودجه برای ستاد اقامه نماز
۵.۳. پیش‌بینی بودجه نماز در سرفصل بودجه‌های فرهنگی (فصل ۲ و ۵)
۶. پیگیری توسط مسئولین ستاد اقامه نماز نسبت به تخصیص بودجه

اقدامات راهبرد پنجم

" ارتقای سطح دانش، بینش (بصیرت) کارکنان و خانواده‌های

دستگاه‌ها نسبت به اقامه نماز "

- ۱- ارائه مطالب مفید و موثر به ائمه جماعات (تهیه و اعلام برنامه زمان بندی نماز، آگاهی دادن به کارکنان در شورای اداری دستگاه)
- ۲- برگزاری جلسات توجیهی با مدیران و متولیان امر نماز در دستگاه‌ها
- ۳- برگزاری کارگاه‌های آموزشی برای متولیان امر نماز با موضوع جنبه‌های مختلف نماز
- ۴- آموزش اصول و مهارت‌های توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز
- ۵- برگزاری کلاس‌های آموزشی و توجیهی برای مدیران در باب ضرورت و اهمیت نماز
- ۶- تربیت روحانی به صورت ویژه به عنوان امام جماعت
- ۷- تدوین و اجرای دوره‌های آموزشی
- ۸- طراحی و ارسال جزوات خاص ائمه جماعات دستگاه توسط ستاد اقامه نماز کشور
- ۹- تربیت ائمه جماعات خاص دستگاه‌ها
- ۱۰- برگزاری دوره‌های آموزشی متناسب با نیاز کارکنان در باب نماز
- ۱۱- تهیه و اجرای طرح جامع آموزش نماز (قرائت، احکام و ...)
- ۱۲- آموزش مستمر کوتاه بین دو نماز به نمازگزاران
- ۱۳- ترویج فرهنگ همخوانی حمد و سوره توسط ائمه جماعات به مأمومین
- ۱۴- استفاده از نرم افزار صحت قرائت نماز (آموزش تعاملی)

- ۱۵- برگزاری جلسات آموزشی با موضوع اهمیت صحت قرائت نماز و تصحیح قرائت
- ۱۶- تصحیح قرائت نماز توسط امام جماعت به صورت چهره به چهره
- ۱۷- ارتقای سطح قرائت نماز ائمه جماعات
- ۱۸- آموزش عملی قرائت نماز (در ابتدا عمومی و بعد فرد به فرد)
- ۱۹- آموزش اهمیت نماز در دوره‌های ابتدایی
- ۲۰- برگزاری دوره‌های آموزشی مرتبط با معلمان و مربیان آموزش و پرورش
- ۲۱- پیش بینی اتاقی در مساجد و نمازخانه‌ها با عنوان اتاق تصحیح قرائت نماز
- ۲۲- حساس کردن نمازگزاران نسبت به صحت قرائت نماز
- ۲۳- افزایش اعتقادات فردی و اجتماعی و تبدیل به باورهای درونی افراد- تقویت ارتباط انسان با خدا با روش‌های گوناگون - ارتقای دانش، بینش و نگرش افراد - تقویت مهارت‌های زندگی دینی - طرح جامع ارتقای دانش افراد به تفکیک گروه‌های سنی - تبدیل دین باوری به دین رفتاری - انجام نیازسنجی‌های علمی و برنامه‌ریزی بر مبنای نتایج بدست آمده - آموزش‌های مستمر آداب و اسرار نماز با توجه به بحث به روز آوری مطالب و مباحث - تربیت مبلغین موثر جهت آموزش‌های اثربخش - برگزاری دوره‌های ضمن خدمت به صورت حضوری و مجازی - برگزاری مسابقات کتابخوانی - جلسات پرسش و پاسخ - دیدار با علما و بزرگان - عامل بودن ائمه جماعات - بیان احادیث در بیان اهمیت و جایگاه نماز - لذت بخش کردن اقامه نماز در مسیر زندگی - بهره‌گیری از روش‌های نو در تقدیر و تشویق فعالان نماز - توانمندسازی والدین نسبت به ترویج فرهنگ نماز در خانواده - توجه به بحث اقامه کردن نماز - مقایسه بین زندگی نمازگزاران و بی‌نمازان در جهت آموزش و تقویت انگیزه‌ها - استفاده از اقشار تأثیرگذار

(گروه‌های مرجع) در توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز - ایجاد حساسیت در بین خانواده‌ها به طرق مختلف - آموزش خانواده در رابطه نماز - استفاده از آموزه‌های قرآنی در خانواده‌ها - توسعه برنامه‌های پرورش ابعاد معنوی کارکنان و خانواده‌ها با محوریت نماز- فرهنگ سازی عمومی توسط دستگاه‌های متولی (تغییر فرهنگ جامعه از آسایش به آرامش و تربیت دینی)- آگاه سازی، توانمندسازی و حساس سازی خانواده‌ها نسبت به تربیت دینی فرزندان - برگزاری دوره‌های آموزشی خانواده‌ها در مراکز آموزشی یا مهدهای کودک - بهره‌گیری از روش‌های نو در آموزش‌ها - برگزاری طرح جامع تقویت و تعمیق فرهنگ اقامه نماز در واحدهای آموزشی - بهره‌گیری از تمام ظرفیت‌های کشور در جهت تغییر سبک زندگی دینی خانواده‌ها (عملیاتی کردن فرمایشات مقام معظم رهبری) - الگوسازی از بین افراد متدین و موفق برای فرزندان توسط اصحاب رسانه و ارشاد - نوع و سبک روابط خانوادگی با تأکید بر ارزش‌های دینی - پژوهش‌های کاربردی در شناخت علل و عوامل عدم توازن - نمایان نمودن نوع و سبک زندگی اقشار تأثیرگذار در جامعه - طراحی دوره‌های آموزشی جدید و تکمیلی توسط ستاد اقامه نماز برای کارکنان و خانواده‌ها - ضرورت بحث نماز در بین فامیل و در جمع‌های خانوادگی و فامیلی - تبیین روح و فلسفه نماز از طریق آموزش - آگاهی بخشی - رفتارهای عملی پدر و مادران در منزل - صدور بخشنامه از سوی بالاترین مقام دستگاه - تشویق و آموزش افراد فعال و موثر در امر نماز - تبلیغ، ترویج و تثبیت فرهنگ توسعه مشارکت در امر نماز - تدوین راهبردهای فرهنگ سازی اقامه نماز - عملیاتی نمودن بخشنامه‌های تدوین شده - استفاده از رسانه‌های جمعی - استفاده از ظرفیت دستگاه‌های کشور برای تبلیغات

محیطی - آموزش مدیران به منظور جلب همکاری - آموزش چهره به چهره توسط مسئولان و کارکنان - بازآموزی و تشویق - اخذ کمک‌های فکری از کارکنان - تدوین بخشنامه و دستورالعمل مشخص و معین - لزوم بازنگری شیوه‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های موجود- تنظیم راهبردهای آموزشی توسط ستاد اقامه نماز برای کلیه دستگاه‌ها - تدوین سرفصل‌های آموزشی برای کارگزاران نماز متناسب با مأموریت دستگاه‌ها - تدوین نظام جامع آموزشی - استفاده از روش‌های نوین و متنوع در اجرای آموزش - تشکیل کمیته برنامه‌ریزی آموزشی کارکنان - تشکیل کارگروه‌های تعیین محتوا و تعیین سرفصل‌ها - آسیب شناسی آموزش و تحلیل آموزش‌های قبلی - تأکید بر آموزش‌های مستمر - نیازسنجی آموزشی

اقدامات راهبرد ششم

" تقویت امور معنوی به ویژه نماز در سبک زندگی اسلامی "

- ۱- ابلاغ نظام جامع برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز به عنوان طرح رشد معنوی به دستگاه‌های کشور
- ۲- ترویج فرهنگ تذکر و یادآوری مستمر در باب نماز به عنوان وظیفه فردی و اجتماعی
- ۳- فرهنگ سازی توسط دستگاه‌های فرهنگی (صدا و سیما، ارشاد، آموزش و پرورش و ...)
- ۴- اهتمام به امور فرهنگی از سوی دولت
- ۵- توانمندسازی والدین نسبت به تربیت دینی فرزندان به ویژه نماز

- ۶- مقایسه بین زندگی نمازگزاران و بی نمازان در جهت آموزش و تقویت انگیزه ها (الگو سازی های مثبت)
- ۷- معرفی خانواده های نمونه مذهبی و نمازی به عنوان الگو
- ۸- استفاده از آموزه های قرآنی در خانواده ها
- ۹- توسعه برنامه های پرورش ابعاد معنوی کارکنان و خانواده با محوریت نماز
- ۱۰- تغییر فرهنگی جامعه از آسایش محوری صرف به نشاط درونی و تربیت دینی
- ۱۱- آگاه سازی، توانمندسازی و حساس سازی خانواده ها نسبت به تربیت دینی فرزندان
- ۱۲- برگزاری طرح جامع تقویت و تعمیق فرهنگ اقامه نماز در مراکز آموزشی
- ۱۳- بهره گیری از تمام ظرفیت های کشور در جهت تغییر سبک زندگی دینی خانواده ها
- ۱۴- الگو سازی از بین افراد متدین و موفق برای فرزندان توسط اصحاب رسانه و ارشاد نوع و سبک روابط خانوادگی با تأکید بر ارزش های دینی
- ۱۵- نمایان نمودن نوع و سبک زندگی اقشار تأثیرگذار در جامعه
- ۱۶- اصلاح سبک زندگی و رفتار اجتماعی مدیران نظام
- ۱۷- سیاست گذاری های اجتماعی و اقتصادی نظام با رویکرد اختصاص وقت لازم به امور معنوی
- ۱۸- شناسایی و معرفی الگوهای از بین گروه های مرجع و معرفی و تقدیر از آنها با بهره گیری از آموزه های قرآنی

اقدامات راهبرد هفتم

" تمهیدات لازم و مناسب برای توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز در

مساجد (از حیث سخت و نرم افزاری)

- ۱- طراحی و اجرای طرح آمایش مساجد و نمازخانه های کشور
- ۲- طراحی شاخص ها و الگوی اسلامی و ایرانی ساخت مسجد و نمازخانه ها
- ۳- تبلیغات محیطی
- ۴- توسعه و تقویت مجمع خیرین مسجد ساز در کشور
- ۵- مدیریت محتوایی و اجرایی نمازخانه ها و مساجد
- ۶- احصای کارکردهای مساجد کشور (صندوق، هیأت امناء، ائمه جماعات، کانون ها و ...)
- ۷- ساماندهی امور مساجد و نمازخانه ها
- ۸- مدیریت منسجم و یکپارچه امور مساجد و نمازخانه های کشور
- ۹- اجرای طرح استانداردهای مساجد و نمازخانه های دستگاه های کشور
- ۱۰- تهیه بانک اطلاعات مساجد و نمازخانه های کشور
- ۱۱- مناسب سازی و زیبا سازی مساجد و نمازخانه ها با بهره گیری از نمادهای شیعه و اسلامی و ایرانی
- ۱۲- آسیب شناسی و تغییر نگرش در هیأت امنای مساجد کشور
- ۱۳- سیاست گذاری و برنامه ریزی بر اساس مسجد محوری
- ۱۴- ارتقای نقش کانون های فرهنگی و هنری مساجد

اقدامات راهبرد هشتم

" توسعه و تقویت سازمان‌های مردم‌نهاد در جهت توسعه و ترویج

فرهنگ اقامه نماز "

- ۱- فرهنگ سازی و تشویق به فعالیت‌های گروهی و مردمی از طریق رسانه‌ها
- ۲- شناسایی و توسعه سازمان‌های مردم‌نهاد در زمینه ترویج فرهنگ نورانی نماز
- ۳- احصا نمودن فعالیت‌های قابل‌واگذاری به سازمان‌های مردم‌نهاد
- ۴- آموزش و توانمندسازی اعضای سازمان‌های مردم‌نهاد در جهت توسعه و ترویج فرهنگ نورانی نماز
- ۵- فعال سازی هیأت امنای مساجد

اقدامات راهبرد نهم

" پژوهش محور و دانش بنیان کردن برنامه‌های توسعه و ترویج

فرهنگ اقامه نماز "

- ۱- تدوین و اجرای دوره‌های آموزشی
- ۲- تدوین آئین‌نامه برنامه ریزی با تاکید بر علمی و واقعی بودن برنامه‌ها
- ۳- حمایت از پایان‌نامه‌های دانشجویی با موضوع نماز
- ۴- گفتمان سازی نماز در مجامع علمی و دانشگاهی

- ۵- جلب همکاری اساتید دانشگاهی برای تدوین برنامه‌های مربوط به توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز
- ۶- انجام نیازسنجی‌های علمی و برنامه ریزی بر مبنای نتایج بدست آمده
- ۷- تشکیل بانک جامع اطلاعات مربوط به پژوهش‌ها و مطالعات انجام گرفته در زمینه نماز
- ۸- انجام پژوهش‌های کاربردی با موضوع علل عدم توازن لازم در نگرش و عملکرد خانواده‌ها نسبت به آموزش و پرورش ابعاد معنوی فرزندان به ویژه نماز
- ۹- تهیه و اجرای طرح جامع آماری با موضوع نماز
- ۱۰- استفاده از ظرفیت‌های علمی، آموزشی و پژوهشی کشور در امر ترویج و توسعه فرهنگ اقامه نماز
- ۱۱- انجام پژوهش‌های کاربردی آسیب‌شناسی نماز در سطح جامعه
- ۱۲- توجه لازم و کافی به نظرسنجی و نیازسنجی‌ها و کاربست نتایج آن‌ها
- ۱۳- انجام نظرسنجی و نیازسنجی مستمر و منظم و تشکیل بانک اطلاعات
- ۱۴- فرهنگ سازی و آموزش مدیران نسبت به برنامه ریزی - نظرسنجی علمی و تحلیل نتایج - نظر سنجی و نیاز سنجی در مجموعه ذی‌نفعان -
- ۱۵- تولید محصولات علمی مورد نیاز بر اساس مطالعات علمی و واقع بینانه
- ۱۶- تشکیل هیأت ممیزی برای بررسی و استانداردسازی محصولات تولید شده
- ۱۷- استقرار نظام پیشنهادها در زمینه برنامه‌های نماز

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

- ۱۸- تعیین شاخص‌های توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز با رویکرد علمی و مطالعاتی توسط ستاد اقامه نماز کشور
- ۱۹- تأکید بر پژوهش محوری درباره ابعاد مختلف نماز
- ۲۰- انجام فعالیت‌های علمی و پژوهشی برای ارتقای جایگاه نماز با بهره‌گیری از دانش و تخصص اساتید ممتاز دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور
- ۲۱- برگزاری جشنواره پژوهشی نماز در سطح ملی
- ۲۲- انجام پژوهش‌های بنیادی با موضوع نماز
- ۲۳- شناسایی دستگاه‌های دارای مأموریت علمی و پژوهشی و استفاده از آنان
- ۲۴- برقراری تعامل مناسب بین ستاد اقامه نماز و حوزه‌های علمیه و دانشگاه‌ها
- ۲۵- برگزاری کنفرانس‌های علمی با موضوع نماز

اقدامات راهبرد دهم

"یکپارچه‌سازی و ایجاد وحدت رویه در برنامه‌های توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز"

- ۱- تدوین برنامه جامع راهبردی توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز در جامعه به ویژه دستگاه‌ها
- ۲- هماهنگی لازم بین مدیریت مساجد، بقای متبرکه و ...
- ۳- برگزاری جلسات توجیهی

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

- ۴- تدوین و ابلاغ مأموریت‌های نمازی دستگاه‌ها در جلسات مشترک ستاد و دستگاه
- ۵- قانونمند شدن نماز
- ۶- تهیه مجموعه قوانین و مقررات مورد نیاز در باب نماز
- ۷- ضابطه‌مند شدن گزارش‌گیری از عملکرد دستگاه‌ها ترجیحاً به صورت یک برنامه تحت وب
- ۸- ارائه الگویی جامع از بانک اطلاعات توسط ستاد اقامه نماز
- ۹- تهیه نقشه تیپ برای ساخت مسجد و نمازخانه توسط دستگاه‌های متولی
- ۱۰- تقویت و استمرار نظارت بر حسن اجرای استانداردهای ابلاغی

شاخص‌های تجلیل و تقدیر از فعالان و خادمان اقامه نماز دستگاه‌های اجرایی

مقدمه :

ستاد اقامه نماز کشور در سایه رهنمودهای مقام معظم رهبری مبنی بر تشکیل هیات‌هایی جهت تعیین وظایف دستگاه‌های کشور در توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز و ارزیابی عملکرد سالیانه آن‌ها با جلب مشارکت و همکاری جمعی از صاحب نظران و کارشناسان حوزه فرهنگ و معارف اسلامی بویژه نماز و با صرف ماه‌ها کار فشرده کارشناسی و مطالعاتی اقدام به تهیه و تدوین نظام جامع برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز نمود.

از آنجائی که محتوی و چابوب اصلی این نظام از انسجام و منطق علمی و مطالعاتی متقنی برخوردار بود بنابراین مورد تأیید و تصویب هیات امناء، شورای معاونین و مسئولین دفتر نوسازی و تحول اداری معاونت توسعه و سرمایه انسانی رئیس جمهور قرار گرفت و بعنوان یکی از معیارهای عمومی ارزیابی عملکرد سال ۹۱ به کلیه دستگاه‌های کشور در سطح ملی و استانی ابلاغ گردیده است.

ستاد اقامه نماز در راستای راهبرد و رویکرد خود مبنی بر ضرورت تمهیدات لازم برای استقرار نظام جامع موصوف در همه دستگاه‌های کشور، به کمیته

برنامه ریزی راهبردی ماموریت داد تا با تشکیل کارگروه کارشناسی، مشورتی و جلب همکاری جمعی از دبیران موفق و مجرب شورای اقامه نماز دستگاه‌های کشور، کارشناسان ستاد و دیگر افراد صاحب نظر و مجرب اقدام به تعیین شاخص‌ها، استانداردهای مربوط به شاخص‌ها و معیارهای شناسائی، انتخاب و تقدیر از خادمان و فعالان اقامه نماز دستگاه‌های کشور و همچنین تهیه الگوی بانک جامع اطلاعات نماز نماید. لذا بدین منظور کمیته برنامه ریزی راهبردی ستاد نسبت به تشکیل دو کارگروه (الف) و (ب) با ترکیب مورد نظر اقدام نمود که این کارگروه‌ها با راهبری معاونت برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد طی چندین نشست کارشناسی که عمدتاً بصورت کارگاه بارش فکری و با حضور اعضای گروه، مدیران و کارشناسان حوزه معاونت مربوط تشکیل گردید که موضوع ذیل دستاورد کارگروه کارشناسی (ب) می باشد.

" تعیین شاخص‌ها و معیارهای شناسایی، انتخاب و تقدیر از خادمان و فعالان اقامه‌نماز در دستگاه‌های کشور "

❖ دسته‌بندی معیارها و شاخص‌های کلی

۱. شناسایی
۲. انتخاب
۳. تقدیر
۴. فعالان، شاخص‌های فعال
۵. خادمان، شاخص‌های خادم
۶. حامیان و یاوران نماز
۷. نوع فعالیت‌ها
۸. دوره‌ها و ادواری که باید تقدیر شود
۹. زمان و مناسبت‌ها
۱۰. روش‌های شناسایی فعالان و خادمان
۱۱. ارتباط بین نماز و رفتارهای اداری و اجتماعی فرد
۱۲. نوع تقدیر ۱- مادی ۲- معنوی

❖ تعاریف:

- خادم نماز: به کلیه عوامل خدماتی از سطوح مدیریت تا افراد جزء اطلاق می‌شود که به نوعی به نماز خدمت می‌کنند.
- فعال نماز: به فرد یا افرادی گفته می‌شود که مسئولیت خاص اداری در رابطه با نماز به عهده ندارند و در عرصه‌های مختلف علمی، پژوهشی، فرهنگی، هنری، آموزشی و .. در پیشبرد امر نماز فعالیت می‌کنند.

• حامی و یاور نماز دستگاه:

تعریف: فرد یا افرادی حقیقی یا حقوقی هستند که علی‌رغم داشتن مسئولیت تعریف شده به صورت مستقیم یا غیر مستقیم به ترویج و توسعه فرهنگ نورانی نماز در دستگاه اقدام می‌نمایند.

❖ شاخص‌های عمومی خادمین نماز:

۱. تعهد
۲. مسئولیت‌پذیری
۳. نظم و انضباط
۴. دلسوزی
۵. توانایی انجام کار گروهی
۶. حسن خلق
۷. خوشنامی
۸. حضور مستمر در نماز جماعت
۹. نماز اول وقت
۱۰. رفتار شایسته
۱۱. همکاری‌های داوطلبانه
۱۲. داشتن دغدغه نماز

❖ مصادیق خادمین نماز:

۱. اعضای شورای اقامه نماز
۲. رئیس شورای اقامه نماز

۳. دبیر شورای اقامه نماز

۴. امام جماعت

۵. مؤذن

۶. مکبر

۷. ادعیه خوان

۸. قرآن خوان

۹. کارگزاران مسجد و نمازخانه: ۱- کفشداری ۲- مأمور نظافت ۳- مسئول

صوت و تصویر ۴- مسئول تدارکات

۱۰. حامیان و فعالان نماز دستگاه (مسئولین برون و درون سازمانی)

❖ شاخص‌های تقدیر از رئیس شورای اقامه نماز دستگاه

۱. تشکیل به موقع جلسات شورا

۲. حضور منظم و مرتب در جلسات شورا

۳. پیگیری مصوبات جلسه

۴. برنامه ریزی مفید و مؤثر در مورد نماز

۵. تخصیص اعتبار

۶. حضور مستمر در نماز جماعت

۷. حمایت عملی از برنامه‌های مصوب

۸. تشویق و تقدیر از خادمین نماز

۹. جلب مشارکت دستگاه‌ها

۱۰. مشارکت کارکنان و گروه‌های هدف در تدوین برنامه‌ها

۱۱. شناسایی و تشویق از فعالان نماز

۱۲. اخذ نظرات تخصصی مشاوران

❖ تعریف دبیر شورای اقامه نماز:

دبیر شورای اقامه نماز فردی است که توسط رئیس شورای اقامه نماز منصوب و مسئولیت هماهنگی، پیگیری و کلیه امور مربوط به دبیرخانه شورای اقامه نماز دستگاه را عهده دار می‌باشد.

❖ شاخص‌های تقدیر از دبیران شورای اقامه نماز دستگاه (تمامی سطوح سازمانی)

۱. میزان موفقیت در برقراری تعامل مناسب و مستمر با ستاد اقامه نماز

(شرکت در جلسات، پاسخگویی به مکاتبات و ...)

۲. میزان موفقیت در برنامه ریزی جهت تشکیل منظم جلسات شورای اقامه نماز دستگاه

۳. میزان خلاقیت، نوآوری و ابتکار در امر توسعه فرهنگ نماز

۴. ایده آفرین و الگو ساز

۵. میزان موفقیت در جذب کارکنان به نماز

۶. برخوردار از ظاهری مناسب و متناسب با مسئولیت

۷. میزان موفقیت در اجرای نظام جامع ستاد اقامه نماز

۸. مدیریت و روابط عمومی قوی

۹. مقبولیت در بین همکاران

۱۰. میزان موفقیت در جذب منابع (مالی و انسانی)

۱۱. میزان موفقیت در جلب مشارکت‌ها و همکاری‌ها

۱۲. حضور فعال در جلسات شورای اقامه نماز

۱۳. گزارش دهی به موقع، به هنگام و مناسب

۱۴. دارای آثار قلمی در موضوع نماز

۱۵. میزان موفقیت در انتقال انتظارات ستاد به دستگاه (در تمامی سطوح

سازمانی

۱۶. تاثیرگذاری حداکثری و مثبت نسبت به محیط پیرامونی خود

۱۷. تهیه پیش نویس سالیانه جلسات شورا و ...

۱۸. میزان ارتباط با واحدهای تابعه جهت پیگیری امور

۱۹. میزان تعامل با سایر دستگاه‌ها به منظور هم افزایی

۲۰. انضباط اداری

۲۱. نگاه تکلیف محور و جامع به مسائل نماز

۲۲. میزان موفقیت در انتقال حساسیت و دغدغه نسبت به نماز به سایر

همکاران و دبیران

۲۳. ارتباط مناسب، مستمر و موثر با مسئولین دستگاه به ویژه رئیس شورای

اقامه نماز

۲۴. علاقمندی به کارهای گروهی و جمعی

۲۵. میزان موفقیت در پیگیری اجرای مصوبات شورای اقامه نماز

۲۶. عامل و مقید به فرایض دینی

۲۷. میزان موفقیت در شناخت عوامل درونی و بیرونی توسعه فرهنگ نماز

در دستگاه

❖ شاخص‌های تقدیر از ائمه جماعات دستگاه

۱. مدیریت بر و در مسجد در شاخص‌های ائمه جماعت

۲. سعه صدر داشتن

۳. نظم در آمدن و رفتن

۴. فصاحت و بلاغت در کلام و گفتار

۵. برخورداری از توان علمی لازم متناسب با مخاطب

۶. برخورداری از صحت قرائت نماز

۷. میزان توانایی در جذب کارکنان به نماز جماعت

۸. برخورداری از حسن خلق

۹. مخاطب شناسی متناسب

۱۰. میزان موفقیت در پاسخ به سئوالات و شبهات

۱۱. رعایت اصل بی طرفی در حوزه‌های سیاسی و اجتماعی

۱۲. میزان موفقیت در جذب جوانان و ... به نماز جماعت...

۱۳. عدم تعلق به دنیا و ظواهر دنیوی *

۱۴. میزان تطابق قول و فعل

❖ شاخص‌های تقدیر از مؤذن، مکبر، قرآن و ادعیه خوان

۱. صوت و لحن زیبا

۲. وقت شناسی

۳. قرائت صحیح

۴. خوش نامی

۵. تناسب بین قول و فعل

۶. رعایت زمان مجاز

۷. آشنایی با الحان و نغمات مناسب

۸. آراستگی ظاهری

۹. حضور مستمر در نماز

۱۰. میزان موفقیت در انتقال تجارب به افراد مستعد

۱۱. شرکت در دوره‌های آموزشی مرتبط

۱۲. کسب مقام در مسابقات سراسری اذان و قرآن

❖ شاخص‌های شناسایی و تقدیر از کارگزاران مسجد و نمازخانه

(کفشدار، مسئول نظافت، مسئول صوت و تصویر)

۱. خوش خلق

۲. داشتن سعه صدر

۳. داشتن ظاهری آراسته

۴. تعامل با سایر کارگزاران مسجد

۵. رعایت بهداشت

۶. میزان آشنایی و اهتمام در انجام وظایف محوله

۷. مسئولیت پذیری

۸. امانت داری و پرهیز از اسراف و تبذیر

۹. عامل بودن به فرایض دینی

❖ شاخص‌های شناسایی و تقدیر از حامیان و یاوران نماز

۱. مشارکت در سازمان‌های مردم‌نهاد فرهنگی و دینی (خیرین بازار،

خیرین مسجد ساز و ...) که به نوعی به نماز کمک میکنند.

۲. عضویت و مشارکت در جمع خیرین مسجد ساز (میزان و دفعات

کمک)

۳. شجاعت در تصمیم‌گیری (پیگیر و حساس نسبت به امر نماز در

دستگاه)

۴. پیشگام، فعال و حساس بودن نسبت به نماز

۵. جذب منابع بیرونی برای برنامه‌های نماز

۶. حمایت از برنامه‌های نماز دستگاه (در سخنرانی‌ها، ارسال بخشنامه‌ها

و ...)

۷. همراهی نسبت به تصویب و اصلاح قوانین و مقررات مربوط به نماز

۸. افرادی که با قلم خود از نماز حمایت میکنند

۹. تداوم در حمایت‌ها

۱۰. بخشی از دارائی خود را به امر نماز اختصاص داده باشد

۱۱. ادوار و دفعات حمایت‌ها

۱۲. میزان کمک انجام شده

۱۳. در عرصه‌های مختلف از نماز حمایت کند

۱۴. صاحب مکنت باشد (مادی و معنوی)

❖ روش‌های شناسائی :

• **خادمان :**

- تلفیق دو روش ذیل ؛

۱. نظر شورای اقامه نماز دستگاه

۲. نظرسنجی از نمازگزاران (با بهره‌گیری از روش‌های مختلف - جامعه

آماري تصادفي)

❖ **فعالان :**

- تلفیق دو روش ذیل ؛

۱. نظر شورای اقامه نماز دستگاه

۲. فراخوان‌های عمومی و تخصصی در دستگاه

❖ **حامیان و یاوران نماز:**

نهادهای مسئول و متولی (مثل ستاد اقامه نماز)

❖ **نوع تقدیر (مادی - معنوی - هردو) :**

۱. توجه به تنوع و اثربخش بودن تشویق‌ها

۲. متناسب با امکانات و ظرفیت دستگاه باشد

۳. ادواری بودن مشوق‌ها

۴. به جنسیت انتخاب‌شوندگان توجه شود

۵. توجه به شأنیت نماز

❖ **روش تقدیر (جمعی - فردی) :**

طی مراسم رسمی با،

۱. با حضور مسئولین و مدیران ارشد دستگاه

۲. در جمع همکاران و خانواده‌های کارکنان

۳. در یکی از مناسبت‌های مذهبی - ملی

۴. در صورت امکان در مسجد و یا نمازخانه دستگاه انجام شود

**استانداردسازی فضا، امکانات و تجهیزات مورد نیاز
مساجد و نمازخانه‌های دستگاه‌های اجرایی کشور**

- **اقدام مورد نیاز مساجد دستگاه‌ها :**

۱. فرش معمولی و یا سجاده‌ای

۲. پرده حایل بین مردانه و زنانه

۲۰. نصب صفحه بزرگ مانیتور برای پخش حدیث ، روایت

و اطلاع رسانی

۲۱. میکروفون دستی

۲۲. میکروفون یقه ای

۲۳. عبا (به ازای هر بیست نفر مرد نماز گزار ۱ عدد)

۲۴. چادر نماز (به ازای هر بیست نفر زن نماز گزار ۱ جادر

(

۲۵. گلاب پاش برای معطر نمودن فضای داخلی مسجد

۲۶. چراغ راهنمای نماز اول و یا دوم

۲۷. تابلوی اعلانات و نصب اطلاعیه ها

۲۸. صندلی ویژه برای نماز گزاران سالمند و ناتوان (به ازای

هر ۲۰ نفر نماز گزار ۲ عدد صندلی)

۲۹. پشتی برای تکیه دادن افراد سالمند

۳۰. سیستم سرمایش مجهز به اندازه کافی

۳۱. پنکه به اندازه کافی برای موارد اضطراری

۳۲. سیستم گرمایش متمرکز مجهز

۳۳. سجاده بزرگ و مناسب برای امام جماعت

۳. جا مهری زمینی ود یواری

۴. مهر باندازه کافی (به تعداد یک ونیم برابر نماز گزاران)

۵. جای مخصوص خاک تیمم

۶. خاک تیمم به اندازه کافی

۷. نوار پارچه ای تنظیم کننده صفوف نماز گزاران

۸. قفسه مخصوص برای استقرار قران ، کتب ادعیه و....

۹. قران باندازه کافی (تعداد نماز گزاران)

۱۰. کتب ادعیه (به تعداد نماز گزاران)

۱۱. تریبون

۱۲. منبر

۱۳. سیستم صوتی مجهز و مدرن با کلیه تجهیزات مورد نیاز

۱۴. دوربین فیلمبرداری

۱۵. دوربین عکاسی

۱۶. دوربین مدار بسته

۱۷. تجهیزات آتش نشانی به اندازه کافی

۱۸. ویدئوپرژکتور

۱۹. سیستم کامل رایانه

۳۴. پارچه مشکی برای سیاهپوش کردن داخل مسجد در

ایام سوگواری

۳۵. کیسه مخصوص کفش نماز گزاران به اندازه جمعیت

نماز گزار

۳۶. میز کار برای استقرار خادم مسجد در کنار درب ورودبه

داخل مسجد

۳۷. کپسول‌های خوشبو کننده هوای داخل مسجد (به تعداد

مورد نیاز)

۳۸. تسبیح به ازای هر بیست نفر نماز گزار ۲ عدد

۳۹. تابلوی درج ادعیه مربوط به تعقیبات نماز برای رویت

نماز گزاران

۴۰. رخت آویز برای پالتو، کت و... نماز گزاران

۴۱. چوب لباسی برای آویزان کردن عبا در بخش آقایان

وچادر نماز در بخش خانم‌ها

۴۲. ساعت دیورای

۴۳. رحل قران

۴۴. رادیو برای پخش اذان شرعی

۴۵. پایه بلند گو

• اقلام مورد نیاز نمازخانه دستگاه‌ها :

۱. فرش معمولی و یا سجاده ای

۲. پرده حایل بین مردانه و زنانه

۳. جا مهری زمینی ود یواری

۴. مهر باندازه کافی (به تعداد یک ونیم برابر نماز گزاران)

۵. جای مخصوص خاک تیمم

۶. خاک تیمم به اندازه کافی

۷. نوارپارچه ای تنظیم کننده صفوف نماز گزاران

۸. قفسه مخصوص برای استقرار قران ، کتب ادعیه و....

۹. قران باندازه کافی

۱۰. کتب ادعیه به اندازه کافی

۱۱. تریبون

۱۲. صندلی برای امام جماعت جهت سخنرانی

۱۳. سیستم صوتی مجهز ومدرن با کلید تجیزات مورد نیاز ان

۱۴. دور بین مدار بسته

۱۵. کپسول آتش نشانی

۱۶. ویدئوپرژکتور

۱۷. نصب صفحه بزرگ مانیتور برای پخش حدیث، روایت

و اطلاع رسانی

۱۸. میکروفون دستی

۱۹. میکروفون یقه‌ای

۲۰. عبا (به ازای هر بیست نفر مرد نماز گزار ۱ عدد)

۲۱. چادر نماز (به ازای هر بیست نفر زن نماز گزار ۱ جادر

۲۲. گلاب پاش برای معطر نمودن فضای داخل نمازخانه

۲۳. چراغ راهنمای نماز اول و یا دوم

۲۴. تابلوی اعلانات و نصب اطلاعیه‌ها

۲۵. صندلی ویژه برای نماز گزاران سالمند و ناتوان (به ازای

هر ۲۰ نفر نماز گزار ۲ عدد صندلی)

۲۶. سیستم سرمایش مجهز به اندازه کافی

۲۷. پنکه به اندازه کافی برای موارد اضطراری

۲۸. سیستم گرمایش متمرکز مجهز

۲۹. سجاده بزرگ و مناسب برای امام جماعت

۳۰. پارچه مشکی برای سیاهپوش کردن داخل نمازخانه در

ایام سوگورای

۳۱. کیسه مخصوص کفش نماز گزاران به اندازه جمعیت

نماز گزار

۳۲. کپسول‌های خوشبو کننده هوای داخل نمازخانه (به

تعداد مورد نیاز)

۳۳. تسبیح به ازای هر بیست نفر نماز گزار ۲ عدد

۳۴. تابلوی درج ادعیه مربوط به تعقیبات نماز برای رویت

نماز گزاران

۳۵. رخت آویز برای پالتو، کت و... نماز گزاران

۳۶. ساعت دیواری

۳۷. رحل قرآن

۳۸. رادیو برای بخش اذان شرعی

۳۹. پایه بلند گو

ویژگی‌ها و شرح وظایف کارگزاران مساجد و نمازخانه‌های دستگاه‌های اجرایی

فردی که می‌خواهد مدیریت مهمترین پایگاه توحید را به عنوان امام جماعت به عهده گیرد باید از جهت‌های مختلف دارای شرایط و ویژگی‌هایی باشد که ذیلاً به آن اشاره می‌شود.

❖ امام جماعت :

▪ ویژگی‌ها از نظر فقهی :

- ✓ بالغ، عاقل، شیعه دواز امامی، عادل، و ... باشد.
- ✓ نماز را به طور صحیح بخواند.
- ✓ اگر مأموم مرد است امام هم باید مرد باشد.
- ✓ بنابر احتیاط واجب کسی که مرض خوره یا پیسی دارد نباید امام جماعت شود.
- ✓ اگر امام مرضی دارد که نمی‌تواند از بیرون آمدن بول و غائط خودداری کند بنابر احتیاط واجب نمی‌شود به او اقتدا کرد.

▪ از نظر علمی: علاوه بر تحصیل علوم رایج در حوزه‌ها، باید:

- ✓ دارای مدرک تحصیلی حوزوی حداقل سطح دو باشد (معادل لیسانس)
- ✓ با قرآن و علوم مختلف آن بویژه تفسیر آنس داشته باشد.
- ✓ با روایات و سخنان ائمه معصومین(علیهم السلام) و منابع روایی آشنا باشد.
- ✓ با شبهات جدید کلامی و پاسخ‌های مربوطه آشنا باشد.

- ✓ آگاهی لازم نسبت به مسائل سیاسی اجتماعی روز کشور و دنیا داشته باشد.
- ✓ توان پاسخگویی به سئوالات فقهی را داشته باشد.
- ✓ آشنایی لازم با اصول مدیریت، مشاوره، روش‌های مختلف تعلیم و تربیت و روانشناسی تربیتی را داشته باشد.

توجه - در مراکز علمی و پژوهشی سعی شود از روحانیون با مدارج علمی بالاتر استفاده شود.

▪ از نظر وضعیت ظاهری

- ✓ دارای سلامت روحی و جسمی باشد.
- ✓ نظیف و پاکیزه باشد.
- ✓ ساده پوش باشد.
- ✓ خوشبو و معطر باشد.

▪ از نظر گفتار

- ✓ از پر حرفی، بیان مطالب بیهوده، کلمات رکیک و ناپسند، غیبت و بدگویی اشخاص، بویژه در جمع پرهیز نماید.
- ✓ با ادبیات، مبانی فن بیان و مهارت‌های گفتاری و ارتباطی آشنایی لازم داشته باشد.
- ✓ مخاطب شناس باشد.

▪ از نظر روابط اجتماعی

- ✓ دارای چهره‌ای باز و گشاده و خوش برخورد باشد.

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

- ✓ شخصیت افراد را حفظ و به همگان احترام بگذارد.
- ✓ از تحقیر دیگران به هر عنوان بپرهیزد.
- ✓ متواضع و فروتن باشد.
- ✓ با احوال پرسی گرم، با مخاطبان خود ارتباط عاطفی برقرار نماید.

وظایف امام جماعت

از آنجایی که امام جماعت رکن اصلی مسجد و نمازخانه است، بنابراین دارای وظایف ذیل می‌باشد:

- ✓ تعامل سازنده با شورای اقامه نماز دستگاه در امر برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی فعالیت‌های مرتبط با امر اقامه نماز
 - ✓ اقامه نماز جماعت به طور منظم
 - ✓ نشر معارف و احکام دینی
 - ✓ هدایت و تشویق دیگران به اقامه نماز و شرکت در نماز جماعت
 - ✓ سخنرانی‌های کوتاه در مناسبت‌های مذهبی و ملی
 - ✓ ترغیب و تشویق مخاطبان به انس با قرآن به ویژه تدبر و تفکر در آیات الهی با استفاده از تفاسیر معتبر
 - ✓ مشاوره و پاسخگویی به سوالات مخاطبین
- توجه - در صورت نیاز شورای اقامه نماز دستگاه می‌تواند نسبت به شناسایی و تشکیل هیأت امنای مساجد و نمازخانه‌های واحدهای تحت پوشش اقدام نمایند.

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

توجه

عملکرد ائمه جماعات در هر سال توسط شورای اقامه نماز یا شورای فرهنگی دستگاه مربوط مورد بررسی قرار گرفته و نتیجه آن مبنای ادامه همکاری امام جماعت می‌باشد.

❖ شرایط خادم:

- ✓ سلامت جسمی و روحی.
- ✓ متأهل بودن.
- ✓ التزام عملی به امور شرعی.
- ✓ حسن برخورد و رعایت احترام و ادب نسبت به نمازگزاران.
- ✓ رعایت شئون حریم قدسی مسجد.
- ✓ توان انجام وظایف محوله.

❖ شرح وظایف خادم:

۱. پخش اذان.
۲. نظافت، غبار رویی مسجد یا نمازخانه.
۳. حفظ و نگهداری اموال مسجد یا نمازخانه به نحو شایسته.
۴. باز نمودن درب مسجد یا نمازخانه قبل از اذان.
۵. همکاری با نمازگزاران، در جهت برگزاری مراسم‌های مختلف.
۶. انعکاس به موقع مشکلات به امام جماعت و سعی در رفع آن.

ویژگی‌ها و مختصات بانک جامع اطلاعات (نرم و سخت افزاری) نماز دستگاه‌های اجرایی

تعریف

بانک جامع اطلاعات: مجموعه سازمان یافته‌ای از داده‌ها (حقایق و آمار) و اطلاعات (تحلیل حقایق و آمار) می‌باشد.

اهداف

۱. شناخت کامل محیط و جامعه مخاطب به منظور سیاستگزاری‌ها و برنامه‌ریزی‌های دقیق
۲. ارائه الگوی واحد به منظور وحدت رویه در جمع‌آوری و ثبت اطلاعات
۳. یکپارچگی، انسجام و رفع تناقض‌های اطلاعاتی و آماری

ویژگی‌ها و قابلیت‌ها

۱. قابلیت ارتباط و اتصال با سایر بانک‌های اطلاعاتی موجود و در نهایت بهره‌برداری در سیاستگزاری‌ها و برنامه‌ریزی‌ها
۲. قابلیت پویایی و گسترش و تعمیم (متکی بر اسناد بالادستی)
۳. بهینه‌سازی برای سیستم‌های نوین و همراه
۴. طراحی واکنشی (قابلیت وفق با تمام دستگاه‌های رایج)
۵. قابلیت چندزبانی (لایه‌های مدیریتی و لایه‌های کاربری و نرم‌افزاری)
۶. سهولت کاربری
۷. قابلیت تعیین دسترسی برای لایه‌های مختلف کاربری
۸. قابلیت اتصال و تعامل با اینترنت ملی
۹. امنیت برنامه (الگوریتمی (خلاصیت) - استانداردها و پروتکل‌ها)
۱۰. تبدیل داده‌های کیفی به کمی و تحلیل آن‌ها (تعیین شاخص‌ها و..)

داده‌ها

۱۱. تکنولوژی داده‌های مکانی GIS (مکان‌یابی)
 ۱۲. تولید فرآیندهای منتهی به تصمیم‌گیری
۱. برنامه‌ها و فعالیت‌های سرآمد نمازی
 ۲. فضاهای فیزیکی (مساجد - نمازخانه‌ها)
 ۳. امکانات و تجهیزات
 ۴. نیروی انسانی (شورای اقامه نماز، ائمه جماعات، مأمومین، متولیان و ...)
 ۵. پژوهش‌ها و مطالعات مرتبط
 ۶. اسناد بالادستی (قوانین و مقررات، برنامه راهبردی توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز دستگاه‌ها، بخشنامه‌ها و ...)
 ۷. نحوه شناسایی و تأمین نیازهای جامعه مخاطب (نظرسنجی‌ها و نیازسنجی‌ها)
 ۸. همکاری‌ها و مشارکت‌ها
 ۹. مدیریت
 ۱۰. تشکل‌های مردمی فعال در امر نماز (نماز یاوران)

مولفه‌های آماری

۱. اماکن اقامه نماز (مترائز، موقعیت جغرافیایی و مکانی، دسترسی، سرانه فضا به تفکیک جنسیت و ...)
۲. امکانات و تجهیزات (داخلی - خارجی)
۳. کارگزاران و جامعه هدف دستگاه
۴. برنامه‌ها و فعالیت‌های موثر
۵. اسناد بالادستی
۶. متغیرهای نماز
۷. تشکل‌های مردمی فعال در امر اقامه نماز در جامعه (نماز یاوران)
۸. نظام آماری

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

۹. آمارهای ثبتی
۱۰. آمارهای رسمی
۱۱. پایگاه اطلاعاتی نماز
۱۲. نظام انتشار داده‌ها
۱۳. استناداردهای نشر اطلاعات
۱۴. ویژگی‌های داده‌ها شامل روش شناسی، به‌هنگام بودن، قابل استناد بودن و ...

❖ کاربران

۱. برنامه نویسان
۲. کاربران نهایی
۳. کاربران مدیر

❖ اجزای بانک اطلاعات

۱. اماکن اقامه نماز (متراز، موقعیت جغرافیایی و مکانی، دسترسی، سرانه فضا به تفکیک جنسیت و ...)
۲. مساجد(دستگاه‌ها - مراکز آموزش عالی و ... - بین راهی - مجتمع‌های خدماتی رفاهی - مراکز جمعیتی و ...)
۳. نمازخانه‌ها (دستگاه‌ها - بین راهی - مجتمع‌های خدماتی رفاهی - ورزشگاه‌ها، مراکز آموزشی و ...)
۴. سکوه‌های اقامه نماز
۵. مصلی

❖ امکانات و تجهیزات

داخلی

۱. گرمایشی و سرمایشی
۲. سمعی و بصری
۳. سامانه نگهداری

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

۴. فرش
۵. مهر و جامه‌ری
۶. کتابخانه(قرآن، مفاتیح، کتب ادعیه، توضیح المسائل و ...)
۷. نور و روشنایی
۸. قبله نما
۹. نوار صفوف نماز
۱۰. خوشبوکننده فضا
۱۱. تابلوهای دیجیتال
۱۲. جداکننده بین صفوف نمازگزاران آقایان و بانوان
۱۳. دستگاه‌های دیجیتالی وقت نماز
۱۴. سایر موارد

خارجی

۱. وضوخانه‌ها و سرویس‌های بهداشتی
۲. جاکفشی
۳. ملزومات اداری مورد نیاز
۴. جلوه‌های هنری و زیباسازی محیط
۵. فضاهای آموزشی
۶. امکانات ورزشی
۷. مهدکودک‌ها
۸. سایر موارد

❖ کارگزاران و جامعه هدف دستگاه

۱. شورای اقامه نماز دستگاه(جمعیت، سن و تحصیلات، وظایف، دوره‌های آموزشی مصوب گذرانده شده و ...)

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

۲. ائمه‌جماعات (سن - تحصیلات - سابقه اقامه نماز، وظایف، دوره‌های آموزشی مصوب گذرانده شده و ...)
۳. کارکنان دستگاه (جمعیت، سن و تحصیلات، دوره‌های آموزشی مصوب گذرانده شده و ...)
۴. خانواده کارکنان (جمعیت، سن و تحصیلات، دوره‌های آموزشی مصوب گذرانده شده و ...)
۵. گروه‌های مخاطب دستگاه (جمعیت، سن و تحصیلات، دوره‌های آموزشی مصوب گذرانده شده و ...)
۶. هیات امنای
۷. موذن
۸. مکتَب
۹. خادم
۱۰. مداح
۱۱. دعاخوان
۱۲. سایر موارد

❖ برنامه‌ها و فعالیت‌های مؤثر

۱. برنامه‌ها و فعالیت‌های آموزشی و دانش‌افزایی مرتبط با توسعه فرهنگ نماز
۲. برنامه‌ها و فعالیت‌های فرهنگی و هنری مرتبط با توسعه فرهنگ نماز
۳. پژوهش‌ها و مطالعات علمی مرتبط با توسعه فرهنگ نماز
۴. نظرسنجی و نیازسنجی‌های مرتبط با توسعه فرهنگ نماز
۵. محتواهای تولید شده‌ی مرتبط با توسعه فرهنگ نماز
۶. تجلیل و تقدیر از فعالان اقامه نماز
۷. ابتکارات و تجربیات موفق دستگاه در زمینه اقامه نماز
۸. سایر موارد

مجموعه‌ی مصوبات کارگروه‌های کارشناسی و مشورتی

❖ اسناد بالادستی

۱. قوانین، مقررات
۲. آئین‌نامه‌ها، شیوه‌نامه‌ها
۳. مصوبات داخلی مرتبط به نماز هر دستگاه
۴. برنامه‌های راهبردی توسعه و ترویج فرهنگ نماز دستگاه‌ها
۵. دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های مرتبط با نماز در هر دستگاه
۶. سایر موارد

❖ قابلیت بانک

- ۱- تهیه نرم‌افزاری تحت وب
- ۲- قابلیت تحلیل محتوا

❖ نحوه اجرا

- ۱- اجرای طرح در یک پروسه زمانبندی خاص و بصورت پلکانی

معاونت برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد اقامه نماز